

**Утвержден
Решением № 1 учредителя
10 июля 2000 года**

**с изменениями и дополнениями,
утвержденными Попечительским советом,
Протокол заседания
Попечительского совета
от «23» мая 2014 года**

Устав

АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

«Институт права и публичной политики»

г. Москва
. 2014 г.

Статья 1. Общие положения

1.1. Создание Организации

Автономная некоммерческая организация «Институт права и публичной политики», именуемая далее – Организация, является некоммерческой организацией, учрежденной Решением № 1 учредителя от 10 июля 2000 года, с целью предоставления услуг в сфере просвещения, науки, права, а также оказания содействия утверждению прав и свобод человека как высшей ценности и важнейшего принципа правовой государственности, идеалов и принципов плюралистической демократии; подлинного равноправия граждан.

1.2. Организационно-правовая форма Организации

Организация является не имеющей членства некоммерческой организацией, учрежденной на основе добровольных имущественных взносов в целях предоставления услуг в сфере просвещения, науки, права, а также оказания содействия утверждению прав и свобод человека как высшей ценности и важнейшего принципа правовой государственности, идеалов и принципов плюралистической демократии, подлинного равноправия граждан.

1.3. Наименование Организации

1.3.1. Полное наименование Организации на русском языке – Автономная некоммерческая организация «Институт права и публичной политики».

1.3.2. Допустимые сокращенные наименования Организации на русском языке – АНО «Институт права и публичной политики», АНО ИППП, Институт права и публичной политики.

1.3.3. Полное наименование организации на английском языке - Autonomous Non-profit Organization "Institute for Law and Public Policy"

1.3.4. Допустимые сокращенные наименования Организации на английском языке – Institute for Law and Public Policy, ILPP.

1.4. Организация как юридическое лицо

Организация является юридическим лицом по российскому праву с момента государственной регистрации, имеет расчетный счет и иные, в том числе, валютные счета в банках и иных кредитных учреждениях, в том числе зарубежных, в соответствии с действующим законодательством, а также печать со своим наименованием, самостоятельный баланс и иные реквизиты юридического лица.

1.5. Научная организация

Организация осуществляет свою деятельность в качестве научной организации (научно-исследовательской организации), которая может подлежать аккредитации в качестве таковой в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

1.6. Применимое право

Организация, выполняя свои уставные цели и задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федерального закона «О некоммерческих организациях», других ~~нормативных правовых актов~~ Российской Федерации, настоящего Устава.

Бюро по управлению Министерством
Юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
в государственной
регистрации 12.03.2014

1.7. Имущественная ответственность

Организация имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом.

1.8. Правосубъектность Организации

Организация может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде, а также реализовывать иные права и обязанности, вытекающие из ее правосубъектности.

1.9. Имущественный иммунитет

Учредитель Организации не имеет имущественных прав в отношении имущества Организации.

1.10. Обязательственный иммунитет

Учредитель Организации не отвечает по обязательствам Организации, а Организация не отвечает по обязательствам Учредителя Организации.

1.11. Бессрочность

Организация создается без ограничения срока деятельности.

1.12. Место нахождения организации

Место нахождения постоянно действующего исполнительного органа Организации: город Москва.

Статья 2. Цели, задачи и виды деятельности Организации

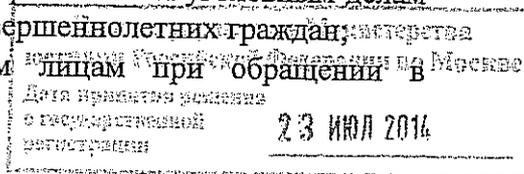
2.1. Основная цель Организации

Основная цель деятельности Организации – предоставление услуг в сфере просвещения, науки, права, а также оказание содействия утверждению прав и свобод человека как высшей ценности и важнейшего принципа правовой государственности, идеалов и принципов плюралистической демократии, подлинного равноправия граждан. Организация не ставит своей целью занятие политической деятельностью и достижение каких-либо политических целей.

2.2. Основные задачи

Основными задачами Организации являются:

- содействие установлению, поддержанию и развитию научных, общественных и социально-культурных межрегиональных и международных связей;
- формирование нового поколения специалистов в области конституционализма;
- содействие защите прав человека и конституционных прав и свобод граждан на внутрисударственном и международном уровне;
- содействие оказанию эффективной юридической помощи, разработка эффективных механизмов обеспечения бесплатной квалифицированной юридической помощи по гражданским, административным и уголовным делам для социально уязвимых групп населения и несовершеннолетних граждан;
- оказание помощи гражданам и юридическим лицам при обращении в Конституционный Суд Российской Федерации;



- содействие обеспечению гарантий на доступ к правосудию и квалифицированную юридическую помощь для всех жителей Российской Федерации независимо от пола, национальности, происхождения, языка, имущественного положения и места жительства;
- правовая защита общественных интересов в соответствии с российским законодательством и международно-правовыми актами;
- развитие и расширение информационной инфраструктуры в области правового просвещения;
- содействие решению социальных проблем и развитию гражданского общества;
- содействие совершенствованию федерального и регионального законодательства в социальной сфере;
- содействие разработке и осуществлению эффективной социальной политики;
- содействие реформам в различных областях юридической жизни, включая юридическое образование, юридическую науку, судопроизводство, деятельность адвокатского сообщества;
- повышение уровня правовой культуры населения;
- содействие интеграции России в международное правовое пространство.

2.3. Виды деятельности Организации

Для выполнения возложенных задач Организация оказывает услуги гражданам, организациям, публичным органам и осуществляет не запрещенную законом деятельность в области права и государственного управления, в частности:

- проводит исследования и осуществляет мероприятия по внедрению альтернативных методик разрешения правовых, политических и социальных конфликтов в форме медиации, посредничества, ведения переговоров и поиска компромисса;
- проводит и поддерживает научные исследования в области права и государственного управления;
- разрабатывает и реализует образовательные программы, нацеленные на совершенствование и внедрение новых знаний в области права и государственного управления;
- осуществляет просветительскую деятельность, организацию семинаров, конференций и иных мероприятий по наиболее значимым вопросам права и правоприменения, социальной политики, правового просвещения;
- содействует внедрению новых технологий в образовательный процесс, правотворчество, применение права;
- осуществляет информационно-издательскую деятельность;
- оказывает консультационные и юридические услуги;
- осуществляет деятельность по оказанию правового содействия гражданам (физическим лицам), предприятиям, организациям всех форм собственности по подготовке процессуальных документов, выработки позиции по делу и представления интересов в рамках конституционного судопроизводства;
- осуществляет консультационную и консалтинговую деятельность в сфере медиации, решения конфликтов, правосудия, образования, социальной защиты, вопросов семейных отношений, прав детей и молодежи;
- содействует преодолению гражданами трудной жизненной ситуации, профилактике социального сиротства, поддержке материнства, отцовства, детства, повышению качества жизни людей пожилого возраста, профилактике социально опасных форм поведения граждан, социальной адаптации инвалидов и их семей;
- участвует в разработке и реализации социальных и благотворительных

Дата принятия решения
о государственной регистрации
2.2 июля 2014

программ;

- осуществляет юридическую помощь на безвозмездной или на льготной основе гражданам и некоммерческим организациям, правовое просвещение населения, деятельность по защите прав и свобод человека и гражданина;
- содействует судебной защите прав, гарантированных Конституцией РФ и ратифицированными международными договорами РФ, путем представительства интересов граждан и юридических лиц во всех судах РФ и международных органах по защите прав человека;
- формирует временные и постоянные коллективы специалистов, привлекает отдельных специалистов, в том числе иностранных, с оплатой их труда на договорной основе;
- оказывает поддержку организациям и лицам в достижении целей, соответствующих целям и задачам Организации.

2.4. Предпринимательская деятельность

Помимо основной деятельности, Организация может также осуществлять приносящую доход предпринимательскую деятельность, которая служит достижению целей Организации и соответствует целям Организации. Доходы, полученные от осуществления такой деятельности, а также имущество, приобретенное на эти доходы, принадлежат Организации на праве собственности и используются для достижения целей Организации.

2.5. Гражданская правоспособность

Организация обладает правоспособностью совершать следующие действия в пределах своего имущества, если эти действия служат достижению целей и задач Организации:

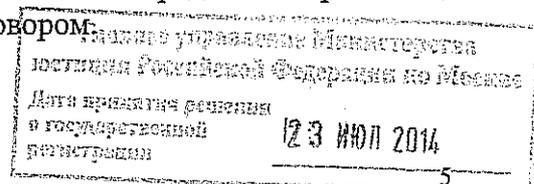
- 2.5.1. осуществлять предпринимательскую и внешнеэкономическую деятельность, быть учредителем и участником хозяйственных обществ и товариществ, а также участвовать в иных организациях, в том числе и с участием иностранных граждан и юридических лиц;
- 2.5.2. запрашивать и получать лицензии на осуществление определенных видов деятельности, если эта деятельность связана с уставными целями и задачами Организации;
- 2.5.3. заключать гражданско-правовые договоры и иные сделки, как предусмотренные действующим законодательством, так и не противоречащие ему;
- 2.5.4. оказывать услуги коммерческим организациям, не противоречащие целям деятельности Организации;
- 2.5.5. выступать в качестве стороны договора дарения в той мере, в которой она является объектом или субъектом благотворительной деятельности.

2.6. Внешнеэкономическая деятельность

В соответствии с действующим законодательством Организация вправе вступать в гражданско-правовые отношения с иностранными юридическими лицами и гражданами, а также в трудовые отношения с иностранными гражданами при условии соблюдения норм применимого права.

2.7. Интеллектуальная собственность

Организация может владеть, пользоваться и распоряжаться авторскими, патентными правами, а также исключительными правами на иные объекты интеллектуальной или промышленной собственности, созданные, приобретенные или переданные Организации в порядке, установленном применимым правом или договором:



2.8. Банковские счета

Организация открывает счета, в том числе валютные, в банках при условии соблюдения требований применимого права.

2.9. Взаимодействие с коммерческими организациями

2.9.1. В правоотношениях с коммерческими организациями Организация, в зависимости от природы и содержания таких правоотношений, может выступать как лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность при условии соблюдения пункта 2.4. настоящего Устава.

2.9.2. Организация может получать кредиты в банках и банковских учреждениях, а также предоставлять обеспечение под такие кредиты способами, соответствующими применимому праву.

2.9.3. В той мере, в которой Организация является объектом или субъектом благотворительной деятельности, Организация может выступать в качестве стороны договора дарения.

2.9.4. Организация может осуществлять совместную деятельность с коммерческими организациями, направленную на достижение целей и задач Организации.

2.9.5. Организация и сотрудники Организации могут оказывать услуги коммерческим организациям, не противоречащие целям деятельности Организации.

Статья 3. Имущество Организации

3.1. Обособленное имущество

Организация, для достижения своих целей, закрепленных в настоящем Уставе, самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается имуществом (основные здания, сооружения, оборудование, денежные средства), переданным ей, обладает исключительными правами на результаты интеллектуальной деятельности и средствами, необходимыми для осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

3.2. Источники формирования имущества

3.2.1. Имущество Организации формируется из грантов и субсидий российских, международных и иностранных организаций, фондов, органов, из средств, поступающих от заказчиков (покупателей, иных потребителей) на выполнение работ по договорам (контрактам) на производство научной продукции (работ, услуг), доходов от предусмотренной настоящим Уставом предпринимательской деятельности.

3.2.2. Имущество Организации формируется также из средств федерального, регионального и местного бюджетов, выделяемых Организации, а также поступающих в качестве целевого финансирования исследований, выполняемых по федеральным, региональным и международным программам РФ и грантам российских и зарубежных научных и иных фондов, а также за счет добровольных взносов и пожертвований Учредителя и иных физических, юридических лиц, российских, международных и иностранных организаций, иностранных государств и из других источников, не запрещенных законом.

3.3. Распоряжение доходами

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности Организации в соответствии с настоящим Уставом, а также приобретенное за счет этих доходов имущество поступают в

Дата принятия решения
в государственной
регистрации

12.3 ИЮЛ 2014 6

самостоятельное распоряжение Организации на праве собственности с целью последующего использования для финансирования деятельности в соответствии с целями Организации.

3.4. Целевые ограничения использования имущества

Организация вправе использовать принадлежащее ему имущество исключительно для целей, определенных в настоящем Уставе, а также на содержание аппарата Организации в разумных пределах.

3.5. Имущество Организации при ликвидации

В случае ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество, направляется на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели. В случае если использование имущества не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

Статья 4. Общие положения об управлении Организацией

4.1. Органы управления Организацией

Управление деятельностью Организации осуществляют следующие органы Организации:

- 4.1.1 Попечительский совет;
- 4.1.2 Директор;
- 4.1.3 Научный (экспертный) совет;
- 4.1.4 Правление.

4.2. Органы Организации и третьи лица

4.2.1. Действия Директора как единоличного органа управления непосредственно создают, изменяют и прекращают права и обязанности Организации во взаимоотношениях с третьими лицами во всех случаях, за исключением действий и решений органов управления Организации, совершенных и принятых в рамках их исключительной компетенции в соответствии с настоящим Уставом.

4.2.2. Иные органы Организации, члены Попечительского совета, члены Правления, члены Научного (экспертного) совета, иные должностные лица, работники Организации, лица, состоящие в гражданско-правовых отношениях с Организацией либо действующие иначе в интересах Организации являются представителями Организации во взаимоотношениях с третьими лицами лишь на общих основаниях представительства, предусмотренных действующим законодательством.

4.3. Заинтересованные лица и конфликт интересов

Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе сделок, с другими организациями или гражданами (далее – заинтересованными лицами), признаются Директор, члены Попечительского совета, Научного (экспертного) совета или Правления, если указанные лица состоят с этими организациями или гражданами в трудовых отношениях, являются участниками, кредиторами этих организаций либо состоят с этими гражданами в близких родственных отношениях или являются кредиторами этих граждан. Заинтересованность указанных лиц в совершении Организацией тех или иных действий, в том числе в совершении сделок, влечет за собой конфликт интересов заинтересованных лиц и Организации.

Государственное управление Министерств
юстиции Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 12.3 ИЮЛ 2014

4.4. Обязанности заинтересованных лиц

Заинтересованные лица обязаны соблюдать интересы Организации, прежде всего в отношении целей ее деятельности, и не должны использовать возможности Организации, в том числе ее имущество, имущественные и неимущественные права, возможности в области предпринимательской деятельности, информацию о текущей деятельности и планах Организации, в иных целях, помимо предусмотренных настоящим Уставом.

4.5. Заинтересованность в сделке

В случае если одно или несколько лиц из указанных в пункте 4.3. имеют заинтересованность в сделке, стороной которой является или намеревается быть Организация, а также в случае иного противоречия интересов указанных лиц и Организации в отношении существующей или предполагаемой сделки, заинтересованное лицо обязано сообщить о своей заинтересованности Правлению Организации до момента принятия решения о заключении сделки, а сама сделка должна быть одобрена Правлением.

4.6. Последствия нарушения правил о конфликте интересов и заинтересованности в сделке

Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований пунктов 4.4. и 4.5. настоящего Устава, может быть признана судом недействительной по иску Организации. Заинтересованное лицо несет перед Организацией ответственность в размере убытков, причиненных им Организации. Если убытки причинены Организации несколькими заинтересованными лицами, их ответственность перед Организацией является солидарной.

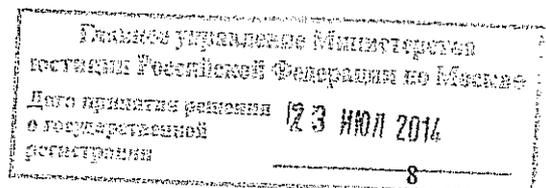
4.7. Отчетность Организации

Организация обязана ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества и денежных средств или обеспечивать возможность доступа к указанным отчетам.

4.8. Принципы деятельности и управления Организацией

Принимая во внимание цели и задачи Организации, следующие принципы должны соблюдаться должностными лицами и сотрудниками Организации в процессе осуществления их деятельности, реализации проектов и в управлении Организацией в целом:

- 4.8.1. приоритет достижения целей и задач Организации в сопоставлении с задачами текущего руководства;
- 4.8.2. неукоснительное соблюдение условий предоставления грантов и иных форм финансирования;
- 4.8.3. минимизация и оптимизация расходования средств, предоставляемых Организации для достижения ее целей и задач;
- 4.8.4. прозрачность механизмов управления и расходования средств;
- 4.8.5. обеспечение максимального вовлечения сотрудников Организации в процесс обсуждения и принятия решений на основе информирования их о текущих и стратегических задачах Организации;
- 4.8.6. создание условий для постоянного развития навыков, повышения знаний и квалификации сотрудников Организации.



Статья 5. Попечительский совет

5.1. Высший орган управления

Высшим коллегиальным органом управления Организацией является Попечительский совет Организации.

5.2. Основная функция Попечительского совета

- 5.2.1. обеспечение соблюдения Организацией целей, для достижения которых она была создана;
- 5.2.2. оказание содействия Организации в пропаганде ее деятельности и поиске средств финансирования, кроме случаев, когда это несовместимо со статусом лица, входящего в состав Попечительский совета;
- 5.2.3. оценка деятельности исполнительного и консультативных органов Организации;
- 5.2.4. обеспечение эффективного организационного планирования деятельности Организации;
- 5.2.5. содействие укреплению и развитию программ Организации и оказываемых ею услуг, кроме случаев, когда это несовместимо со статусом лица, входящего в состав Попечительский совета;
- 5.2.6. разрешение споров и конфликтов внутри Организации;
- 5.2.7. оказание консультативной помощи Организации в подготовке и реализации проектов, продвижение ее программ;
- 5.2.8. контроль за использованием средств Организации и соблюдением действующего законодательства и положений Устава.

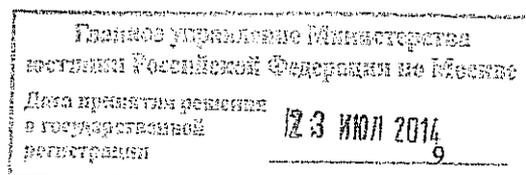
5.3. Компетенция Попечительского совета

К компетенции Попечительского совета Организации относится решение следующих вопросов:

- 5.3.1. изменение Устава Организации путем внесения в него изменений, дополнений или его утверждения в новой редакции;
- 5.3.2. определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования его имущества;
- 5.3.3. назначение и освобождение от занимаемой должности Директора Организации;
- 5.3.4. утверждение годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- 5.3.5. утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- 5.3.6. создание филиалов и открытие представительств Организации;
- 5.3.7. участие в других организациях;
- 5.3.8. реорганизация и ликвидация Организации;
- 5.3.9. изменение числа членов Попечительского совета по предложению Правления Организации или Директора Организации;
- 5.3.10. избрание новых членов Попечительского совета и отстранение членов Попечительского совета.
- 5.3.11. избрание Председателя Попечительского совета.

5.4. Исключительная компетенция Попечительского совета

Вопросы, указанные в пунктах 5.3.1 - 5.3.4, 5.3.8 - 5.3.11 настоящего Устава, составляют исключительную компетенцию Попечительского совета Организации. По иным вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета, полномочные решения вправе принимать исполнительные органы Организации.



5.5. Члены Попечительского совета

Членами Попечительского совета могут являться полностью дееспособные граждане Российской Федерации либо граждане (подданные) иностранного государства, которые не являются членами Правления Организации. Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Попечительского совета.

5.6. Избрание нового члена Попечительского совета

Избрание нового члена Попечительского совета осуществляется сформированным Попечительским советом в следующем порядке:

5.6.1. По рекомендации Правления или в силу своих полномочий Директор Организации обращается к конкретному лицу (кандидату) с предложением стать членом Попечительского совета.

5.6.2. В случае принятия кандидатом указанного предложения избрание нового члена Попечительского совета осуществляется на ближайшем собрании Попечительского совета.

5.6.3. Если по рекомендации Правления Директор обращается к Попечительскому совету с предложением об увеличении числа членов Попечительского совета, Попечительский совет принимает решение по этому вопросу одновременно с избранием нового члена Попечительского совета, чье условное согласие на избрание на эту должность должно быть получено заблаговременно до рассмотрения вопроса Попечительским советом.

5.6.4. Директор Организации по требованию кандидата обязан предоставить последнему сведения об иных кандидатах, к которым Директор Организации обратился или намерен обратиться с предложением стать членом Попечительского совета, а также сведения о действительных членах Попечительского совета.

5.7. Сроки членства в Попечительском совете

Члены Попечительского совета избираются на пятилетний срок.

5.8. Прекращение членства в Попечительском совете

Членство в Попечительском совете прекращается в следующих случаях:

5.8.1. смерть, признание умершим или безвестно отсутствующим члена Попечительского совета;

5.8.2. устойчивая неспособность члена Попечительского совета занимать данную должность по состоянию здоровья или в силу иных заслуживающих внимания обстоятельств, что подтверждается решением Попечительского совета;

5.8.3. заявление члена Попечительского совета о выходе из его состава;

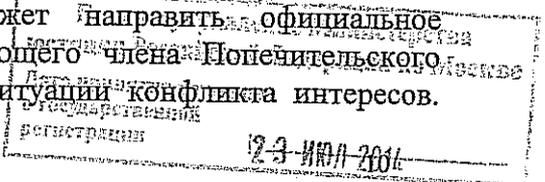
5.8.4. решение Попечительского совета об исключении из состава Попечительского совета в силу отсутствия либо не участия без уважительной причины более чем в двух заседаниях подряд;

5.8.5. решение об исключении из состава Попечительского совета в силу грубого или неоднократного нарушения последним правил, касающихся конфликта интересов, установленных в пунктах 4.3 – 4.6 настоящего Устава;

5.8.6. истечение пятилетнего срока, на который был избран член Попечительского совета.

5.9. Приостановление членства в Попечительском совете

В ситуации, когда у одного или нескольких членов Попечительского совета может возникнуть конфликт интересов по отношению к иной организации в силу членства в Попечительском совете Организации, Директор может направить официальное уведомление о приостановлении членства соответствующего члена Попечительского совета в указанную организацию с целью избежания ситуации конфликта интересов.



Членство в Попечительском совете автоматически восстанавливается после принятия указанной организацией решения по сделке, в совершении которой соответствующий член Попечительского совета мог бы быть заинтересован.

5.10. Минимальный и максимальный состав Попечительского совета

5.10.1. Попечительский совет Организации осуществляет свои полномочия при условии наличия в своем составе не менее семи членов, за исключением следующих случаев:

5.10.1.1. принятие Попечительским советом решений об избрании новых членов с целью доведения общего числа членов Попечительского совета до семи человек после прекращения одним или несколькими членами Попечительского совета своего членства по основаниям, предусмотренным настоящим Уставом;

5.10.1.2. принятие решений по вопросам, по которым полномочия одного или нескольких членов Попечительского совета были приостановлены с целью избежания конфликта интересов в соответствии с пунктом 5.9. настоящего Устава;

5.10.1.3. истечение срока полномочий члена Попечительского совета.

5.10.2. Максимальное число членов Попечительского совета не может превышать 15 человек.

5.11. Председатель Попечительского совета

5.11.1. Попечительский совет избирает из числа членов Попечительского совета Председателя Попечительского совета.

5.11.2. Председатель избирается сроком на пять лет и может быть освобожден от исполнения этих обязанностей по личной просьбе или по решению 2/3 общего числа членов Попечительского совета при наличии веских оснований.

5.11.3. По истечении срока действия полномочий, до избрания нового Председателя, действующий Председатель исполняет свои обязанности до проведения следующего собрания Попечительского совета.

5.12. Функции Председателя Попечительского совета

Председатель Попечительского совета ведет заседания Попечительского совета. В случае невозможности участия Председателя Попечительского совета в работе заседания, на заседании председательствует Директор Организации.

5.13. Общественные начала в деятельности Попечительского совета

Члены Попечительского совета осуществляют свою деятельность на общественных началах. Организация не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Попечительского совета.

5.14. Ежегодное собрание Попечительского совета

Попечительский совет Организации собирается по мере необходимости по инициативе Председателя Попечительского совета, Правления Организации, но не реже одного раза в год. Заседание Попечительского совета правомочно, если на нем присутствует более половины от общего числа членов Попечительского совета.

5.15. Уведомление о собраниях Попечительского совета

Директор Организации, а также иные лица или органы, по инициативе которых собирается Попечительский совет, не менее чем за три недели до проведения собрания Попечительского совета, направляет всем членам Попечительского совета сведения о

Данный текст выдан в соответствии с постановлением Федеральной инспекции по Москве
дата принятия решения
регистрация
12 3 июля 2016

причинах или основаниях проведения собрания Попечительского совета, месте и времени проведения собрания Попечительского совета, а также о предлагаемой повестке дня собрания Попечительского совета.

5.16. Организация проведения собрания Попечительского совета

Директор Организации обеспечивает организацию проведения собраний Попечительского совета. Члены Правления присутствуют на собраниях Попечительского совета по требованию Директора либо любого члена Попечительского совета. По решению Директора и с разрешения Попечительского совета в собраниях могут принимать участие иные лица на правах совещательного голоса.

5.17. Принятие решений Попечительским советом

5.17.1. Заседание Попечительского совета правомочно, если на указанном заседании присутствует более половины его членов.

5.17.2. Попечительский совет принимает решения большинством голосов членов, присутствующих на заседании, при условии участия в заседании более половины членов из состава Попечительского совета. При равном количестве голосов голос Председателя Попечительского совета является решающим.

5.17.3. Решение Попечительского совета по вопросам исключительной компетенции Попечительского совета принимается большинством, составляющим не менее двух третей голосов лиц, принимающих участие в голосовании.

5.17.4. Голосование по вопросам повестки заседания Попечительского совета может проводиться в формах, предусмотренных гражданским законодательством.

5.17.5. Протокол заседания Попечительского совета подписывается Председателем Попечительского совета и секретарем заседания. В случае невозможности участия Председателя Попечительского совета в работе заседания протокол подписывается Директором Организации и секретарем заседания.

5.19. Представитель члена Попечительского совета

Член Попечительского совета может назначить своего представителя для участия в собрании Попечительского совета. В таком случае, член Попечительского совета представляет Попечительскому совету доверенность (в простой письменной форме) или иной документ, удостоверяющий полномочия представителя на участие в собрании Попечительского совета, обсуждение вопросов и принятие решений.

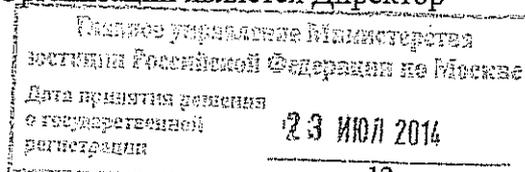
5.20. Юридическая сила решений Попечительского совета

Решения Попечительского совета, принятые в порядке, предусмотренном пунктами 5.18. и 5.19. настоящего Устава, имеют юридическую силу для Организации и любых третьих лиц наравне с решениями, принимаемыми Попечительским советом в очном порядке. Указанные решения могут быть отменены лишь последующим решением Попечительского совета.

Статья 6. Директор Организации

6.1. Статус Директора

Единоличным исполнительным органом и руководителем Организации является Директор Организации.



6.2. Функции Директора

Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и подотчетен Попечительскому совету.

6.3. Компетенция Директора

К компетенции Директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию других органов управления Организации.

6.4. Заместители Директора

Директор Организации имеет право назначать заместителей и предоставлять им специальные полномочия своим решением либо в соответствии с порядком распределения полномочий и утвержденными Директором должностными инструкциями сотрудников Организации.

6.5. Первоначальное назначение Директора

В момент учреждения Организации Директор назначается Учредителем Организации на пять лет.

6.6. Назначение Директора

По истечении пяти лет Директор назначается Попечительским советом в следующем порядке:

6.6.1. Правление Организации определяет кандидата на должность Директора.

6.6.2. Правление Организации представляет кандидата на должность Директора для назначения на собрании Попечительского совета.

6.7. Досрочное отстранение Директора

Директор может быть досрочно отстранен от должности решением Попечительского совета в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации.

6.8. Полномочия Директора

Директор обладает полнотой полномочий по управлению Организацией за исключением вопросов исключительной компетенции иных органов управления. Директор, в частности, уполномочен:

6.8.1. в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации принимать на работу, перемещать и увольнять сотрудников Организации;

6.8.2. проводить конкурсы на замещение вакантных должностей научных работников, принимать решения по итогам работы аттестационных комиссий;

6.8.3. осуществлять политику по подбору кадров, устанавливать численность, оклады и надбавки к окладам работников, налагать дисциплинарные взыскания в отношении работников Организации;

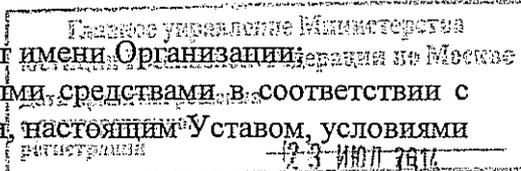
6.8.4. утверждать должностные инструкции сотрудников Организации;

6.8.5. издавать приказы и давать указания, обязательные для всех работников Организации;

6.8.6. действовать от имени Организации в судебных, арбитражных, банковских, кредитных и иных учреждениях, а также поручать ведение административных, финансовых, хозяйственных, судебных и арбитражных дел своим представителям и представителям Организации;

6.8.7. выдавать доверенности и совершать иные сделки от имени Организации;

6.8.8. распоряжаться денежными и иными материальными средствами в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, настоящим Уставом, условиями



реализации проектов Организации и в порядке, установленном Правлением, при наличии такого установления;

6.8.9. открывать в учреждениях банков расчетные и другие счета, в том числе валютные;

6.8.10. на время своего отсутствия назначать исполняющего обязанности Директора;

6.8.11. действовать от лица Организации без доверенности;

6.8.12. исполнять иные полномочия, вытекающие из настоящего Устава.

Статья 7. Научный (экспертный) совет

7.1. Статус Научного (экспертного) совета

Научный (экспертный) совет является коллегиальным научным консультативным органом Организации.

7.2. Основная функция Научного (экспертного) совета

Основной функцией Научного (экспертного) совета является выработка научной политики Организации, стратегии развития Организации, а также организация взаимодействия Организации с иными частными лицами и публичными органами с целью максимального содействия достижению целей Организации.

7.3. Формирование Научного (экспертного) совета

Научный (экспертный) совет формируется Директором на один год исходя из целей и задач Организации. Членами Научного (экспертного) совета могут быть штатные сотрудники Организации и иные лица, имеющие юридическое образование и опыт работы по юридической специальности не менее 5 лет. Директор участвует в работе Научного (экспертного) совета в силу занимаемой должности.

7.4. Заседания Научного (экспертного) совета

7.4.1. Заседания Научного (экспертного) совета проводятся по мере необходимости. Заседания могут проводиться как в очной, так и заочной форме.

7.4.2. Заседания Научного (экспертного) совета проводит Директор Организации или Председатель Научного (экспертного) совета, который избирается на эту должность членами Научного (экспертного) совета сроком на один год.

7.4.3. Решения Научного (экспертного) совета принимаются простым большинством голосов членов совета, принимающих участие в принятии решения, при условии участия в заседании не менее трех членов Научного (экспертного) совета.

7.4.4. В составе Научного (экспертного) совета могут создаваться группы экспертов из числа членов Научного (экспертного) совета, а также назначаться отдельные эксперты, ответственные и уполномоченные в отношении принятия решений по определенным направлениям деятельности Организации.

7.5. Компетенция Научного (экспертного) совета

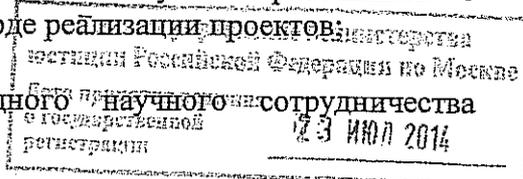
Научный (экспертный) совет:

7.5.1. обсуждает, разрабатывает и утверждает программы и планы научно-исследовательских работ и проектов;

7.5.2. обсуждает отчеты Директора, а также отдельных научных работников о результатах научно-исследовательских работ и ходе реализации проектов;

7.5.3. утверждает программы семинаров и тренингов;

7.5.4. решает вопросы эффективности международного научного сотрудничества Организации;



- 7.5.5. разрабатывает основные направления научно-исследовательской деятельности Организации;
- 7.5.6. решает вопросы, связанные с повышением квалификации сотрудников;
- 7.5.7. принимает решения о направлении сотрудников организации на стажировки, в том числе зарубежные;
- 7.5.8. выдвигает научные труды, открытия и изобретения для присуждения их авторам премий и отличий, представляет ученых и специалистов Организации к присвоению ученых и почетных званий;
- 7.5.9. утверждает планы подготовки научных кадров;
- 7.5.10. обсуждает и утверждает важнейшие результаты научной деятельности Организации;
- 7.5.11. проводит обсуждение актуальных проблем развития науки, заслушивает научные сообщения;
- 7.5.12. проводит аттестацию научных сотрудников и специалистов Организации;
- 7.5.13. координирует взаимодействие Организации с государственными и местными органами власти, с иными организациями и частными лицами, с юридическим сообществом и профессиональными союзами и ассоциациями юристов;
- 7.5.14. рассматривает другие вопросы научной деятельности Организации, вытекающие из настоящего Устава.

7.6. Прекращение членства в Научном (экспертном) совете

Членство в Научном (экспертном) совете прекращается в следующих случаях:

- 7.6.1. смерть, признание умершим или безвестно отсутствующим члена Научного (экспертного) совета;
- 7.6.2. устойчивая неспособность члена Научного (экспертного) совета занимать данную должность по состоянию здоровья или в силу иных заслуживающих внимания обстоятельств, что подтверждается решением Научного (экспертного) совета;
- 7.6.3. мотивированное заявление члена Научного (экспертного) совета о выходе из его состава;
- 7.6.4. решение Попечительского совета об исключении члена Научного (экспертного) совета из его состава в силу грубого или неоднократного нарушения последним правил, касающихся конфликта интересов, установленных в пунктах 4.3.-4.6. настоящего Устава;
- 7.6.5. истечение срока, на который был назначен член Научного (экспертного) совета.

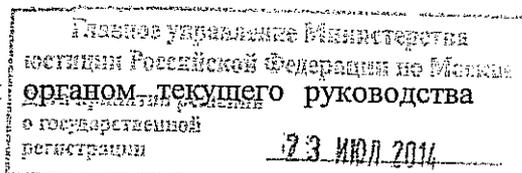
7.7. Приостановление членства в Научном (экспертном) совете

В ситуации, когда у одного или нескольких членов Научного (экспертного) совета может возникнуть конфликт интересов по отношению к иной организации в силу членства в Научном (экспертном) совете Организации, Правление может направить официальное уведомление о приостановлении членства соответствующего члена Научного (экспертного) совета в указанную организацию с целью избежания ситуации конфликта интересов. Членство в Научном (экспертном) совете автоматически восстанавливается после принятия указанной организацией решения по сделке, в совершении которой соответствующий член Научного (экспертного) совета мог бы быть заинтересован.

Статья 8. Правление Организации

8.1. Статус Правления Организации

Правление является коллегиальным консультативным органом по вопросам деятельности Организации.



8.2. Основная функция Правления

Основной функцией Правления является согласование решений, утверждаемых Директором, и координация деятельности программ Организации.

8.3. Формирование Правления

Правление формируется Директором исходя из целей и задач Организации. В состав Правления входят по должности Директор, заместители Директора (в случае создания соответствующей должности), иные должностные лица, включенные в состав Правления приказом Директора.

8.4. Заседание Правления

Заседания Правления собираются Директором по мере необходимости.

8.5. Компетенция Правления

К специальной компетенции Правления относятся вопросы, в отношении которых в настоящем Уставе сделано указание на действия Правления. Решением Директора Правлению могут быть делегированы отдельные полномочия Директора.

8.6. Приостановление членства в Правлении

В ситуации, когда у одного или нескольких членов Правления может возникнуть конфликт интересов по отношению к иной организации в силу членства в Правлении, Правление может направить официальное уведомление о приостановлении членства соответствующего члена Правления в указанную организацию с целью избежания ситуации конфликта интересов. Членство в Правлении автоматически восстанавливается после принятия указанной организацией решения по сделке, в совершении которой соответствующий член Правления мог бы быть заинтересован.

Статья 9. Порядок внесения изменений в Устав Организации

9.1. Изменения в Устав вносятся на основании решения Попечительского совета, принятого квалифицированным большинством голосов, не менее 2/3 от общего числа членов Попечительского совета.

9.2. Изменения в Уставе Организации подлежат государственной регистрации в установленном законом Российской Федерации порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

Статья 10. Реорганизация и ликвидация Организации

10.1. Реорганизация Организации

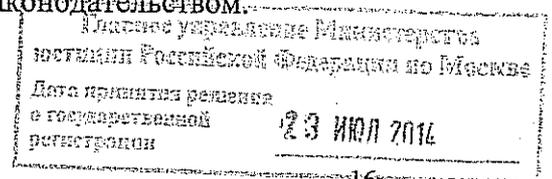
Организация может быть преобразована в фонд по решению Попечительского совета.

10.2. Ликвидация Организации

Организация может быть ликвидирована по решению Попечительского совета или по решению суда в случаях, предусмотренных действующим законодательством.

10.3. Основания ликвидации Организации

Организация подлежит ликвидации:



- 10.3.1. если имущества Организации недостаточно для осуществления ее целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;
- 10.3.2. если цели Организации не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей Организации не могут быть осуществлены;
- 10.3.3. в случае уклонения Организации в ее деятельности от целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 10.3.4. в случае признания Организации несостоятельной (банкротом) в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

Главное управление Минюста
Российской Федерации по Москве
Дата принятия решения
о государственной
регистрации 23 ИЮЛ 2016

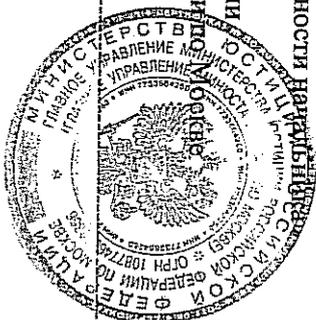
Сведения о государственной регистрации внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «24» июля 2000 года за основным государственным регистрационным номером 10227739578767.

Сведения о государственной регистрации изменений, вносимых в учредительные документы, внесены в Единый государственный реестр юридических лиц «04» августа 2014 года за государственным регистрационным номером 2147799099545.

Сведения в ведомственный реестр зарегистрированных некоммерческих организаций внесены за учетным номером 7714051552.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 17 листов.

Исполняющий обязанности начальника
Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации



Е.Р.Герчикова